

Bewerbungsbogen Reinigungskraft

Reinigung von Arztpraxis, medizinischem Labor, Büros und Zugängen
Reinigungsarbeiten von Geschäftsräumen, Eingangsbereich und Treppenhaus mit den Zugängen

Aufgaben:

Reinigen und pflegen von

- Fußböden (Eichen-Parkett, Granit-Naturstein, Fliesen und Linoleum)
- Teppich und Sisal-Läufern
- Arbeitsplätzen
- Verglasungen
- Gardinen
- Mobiliar

Praxis- und Labor-Reinigung nach den allgemeinen Hygienevorschriften

- Sanitäre Anlagen
- Betriebskantine
- Kaffee-/Teeküchen
- Wasserstationen

Sonstige Arbeiten

- Reinigung der Praxisschilder und der Beleuchtung
- Unterstützung bei kleineren Instandhaltungen (z.B. Glühbirnenwechsel)
- Überwachung des Reinigungs- und Verbrauchsmaterials

Ihre Voraussetzungen:

- Langjährige Erfahrung mit Reinigungsarbeiten
- Selbständiges und zeitoptimiertes arbeiten
- Freundlich, sauber und zuverlässig
- Kritikfähig, engagiert und flexibel
- Regelmäßige Einsätze nach individueller Planung (Früh-, Tag- und Spätdienst, werktags und Wochenende)
- Deutsche Sprache, sicher in Ausdruck und Verständnis

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten
- Verantwortungsvolle Aufgaben
- Mitgestalten statt abnicken durch flache Hierarchie
- Freundliche Kollegen
- Mittel- und langfristige Beschäftigung
- Stundenlohn je nach Qualifikation und Leistung

Bitte füllen Sie den nachfolgenden Bewerbungsbogen aus und senden diesen an uns zurück per E-Mail oder per Brief. Vielen Dank dafür.

Erst nach Eingang des ausgefüllten Bewerbungsbogens können wir mit Ihnen ein Vorstellungsgespräch kurzfristig verabreden.

Bewerbungsbogen Reinigungskraft

Sprachkompetenz

Muttersprache

weitere Sprachen

Deutsche Sprachkompetenz (siehe unten)

A1

A2

B1

B2

C1

C2

Sprachkenntnisse Deutsch entsprechend der Sprachniveaustufen nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen (Globalskala):

Elementare Sprachanwendung

A1	Kann vertraute, alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze verstehen und verwenden, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen. Kann sich und andere vorstellen und anderen Leuten Fragen zu ihrer Person stellen - z. B. wo sie wohnen, was für Leute sie kennen oder was für Dinge sie haben - und kann auf Fragen dieser Art Antwort geben. Kann sich auf einfache Art verständigen, wenn die Gesprächspartnerinnen oder Gesprächspartner langsam und deutlich sprechen und bereit sind zu helfen.
A2	Kann Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Kann sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Kann mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.

Selbstständige Sprachanwendung

B1	Kann die Hauptpunkte verstehen, wenn klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Schule, Freizeit usw. geht. Kann die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet. Kann sich einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessengebiete äußern. Kann über Erfahrungen und Ereignisse berichten, Träume, Hoffnungen und Ziele beschreiben und zu Plänen und Ansichten kurze Begründungen oder Erklärungen geben.
B2	Kann die Hauptinhalte komplexer Texte zu konkreten und abstrakten Themen verstehen; versteht im eigenen Spezialgebiet auch Fachdiskussionen. Kann sich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit Muttersprachlern ohne größere Anstrengung auf beiden Seiten gut möglich ist. Kann sich zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert ausdrücken, einen Standpunkt zu einer aktuellen Frage erläutern und die Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben.

Kompetente Sprachverwendung

C1	Kann ein breites Spektrum anspruchsvoller, längerer Texte verstehen und auch implizite Bedeutungen erfassen. Kann sich spontan und fließend ausdrücken, ohne öfter deutlich erkennbar nach Worten suchen zu müssen. Kann die Sprache im gesellschaftlichen und beruflichen Leben oder in Ausbildung und Studium wirksam und flexibel gebrauchen. Kann sich klar, strukturiert und ausführlich zu komplexen Sachverhalten äußern und dabei verschiedene Mittel zur Textverknüpfung angemessen verwenden.
C2	Kann praktisch alles, was er / sie liest oder hört, mühelos verstehen. Kann Informationen aus verschiedenen schriftlichen und mündlichen Quellen zusammenfassen und dabei Begründungen und Erklärungen in einer zusammenhängenden Darstellung wiedergeben. Kann sich spontan, sehr flüssig und genau ausdrücken und auch bei komplexeren Sachverhalten feinere Bedeutungsnuancen deutlich machen.

Bewerbungsbogen Reinigungskraft

Schul- und Berufsausbildung

Schulabschluss Berufsausbildung Abschlussprüfung als Datum

Weitere Berufsausbildungen

Zusätzliche Qualifikation

Aktuelle und bisherige Beschäftigungen

Gegenwärtige Beschäftigung als Beschäftigung seit

Vorletzte Stelle beschäftigt als Vorletzte Stelle von bis

Weitere Beschäftigungen innerhalb der letzten 3 Jahre

Zeugnisse und Referenzen

Es können vorgelegt werden Zeugnisse/Referenzen von Datum Zeugnis/Referenz

Weitere Zeugnisse/Referenzen von Datum Zeugnis/Referenz

Weitere Zeugnisse/Referenzen von Datum Zeugnis/Referenz

Sonstige Angaben

Haben Sie eine Behinderung, die Sie in der Ausübung der geplanten Stelle beeinträchtigt? Ja Nein

Haben Sie einen Antrag auf Anerkennung gestellt? Ja Nein Wenn ja, wann?

Leiden Sie an einer Krankheit oder an Beschwerden, die Sie bei der Ausübung der vorgesehenen Tätigkeit beeinträchtigen? Ja Nein

Endete das letzte Arbeitsverhältnis aus gesundheitlichen Gründen? Ja Nein

Haben Sie Ihren künftigen Arbeitslohn abgetreten oder liegen Lohnpfändungen vor? Ja Nein

Bestehen Vorstrafen, die für die vorgesehene Position von Belang sein könnten? Ja Nein

Müssen Sie aus Ihnen heute bekannten Gründen innerhalb der nächsten zwölf Monate mit längerer Abwesenheit vom Arbeitsplatz (länger als eine Woche) rechnen? Ja Nein

Ich versichere, dass meine vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß sind. Ich habe nichts verschwiegen, was den Umständen nach zu offenbaren gewesen wäre. Mir ist bekannt, dass eine bewusst falsche oder unvollständige Beantwortung einzelner Fragen Ihr Unternehmen zu einer Anfechtung des Arbeitsvertrages wegen arglistiger Täuschung berechtigen würde.

Ich bin damit einverstanden, daß meine persönlichen Daten datentechnisch erfaßt werden. Meine persönlichen Daten sind vertraulich zu behandeln. Eine Weitergabe meiner persönlichen Daten an Dritte, außer an staatliche Stellen, untersage ich.

Ort Datum Unterschrift